

Рассмотрено на Совете родителей
Протокол №5
От 13.06.2015 года

Принято Педагогическим советом
Протокол №2
От 31.08.2015



Положение о правилах приёма, порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

МБОУ города Кургана «СОШ №42»

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации,
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Уставом МБОУ города Кургана «Средняя общеобразовательная школа №42».

1.1. Данное положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством образовательных отношений, их возникновения, изменения и прекращения, в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 42» (далее МБОУ «СОШ № 42»; школа).

1.2. Положение определяет:

- правила приема обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;
- порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и МБОУ «СОШ № 42».

1.3. Данное положение является локальным нормативным актом и его требования подлежат безусловному исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1. Правила приема обучающихся

2.1. Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее - закрепленная территория).

2.2. Получение начального общего образования в школу начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.3. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 42» из других образовательных организаций производится в течение всего года во все классы. Обучающиеся, после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка имеют право выбора школы, образовательной программы, формы получения образования, реализующихся в системе образования.

2.4. В приеме в МБОУ «СОШ № 42» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МБОУ «СОШ № 42» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования г. Кургана.

2.5. Прием в МБОУ «СОШ № 42» на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

2.6. МБОУ «СОШ № 42» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.7. МБОУ «СОШ № 42» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации города Кургана «О закреплении муниципальных образовательных учреждений города Кургана, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями города Кургана»;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.8. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 42» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032). МБОУ «СОШ № 42» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МБОУ «СОШ № 42»

Для приема в МБОУ «СОШ № 42»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «СОШ № 42» на время обучения ребенка.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.10. При приеме в МБОУ «СОШ № 42» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «СОШ № 42» не допускается.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ № 42», уставом МБОУ «СОШ № 42» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Прием заявлений в первый класс МБОУ «СОШ № 42» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 февраля и завершается 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ «СОШ № 42» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «СОШ № 42» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

2.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. (В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в ОУ, администрация МБОУ «СОШ №42» на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Письмо Министерства образования и науки РФ от 5.09.2013 г №07-1317, Постановления Правительства Курганской области от 23.12.2013 г №700 «об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей- инвалидов в части обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях на территории Курганской области)

2.16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СОШ № 42», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «СОШ № 42», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Порядок приема учащихся на уровень основного общего образования

3.1. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования МБОУ «СОШ № 42» и предоставления каких-либо иных документов для перевода не требуется.

3.2. Прием обучающихся на уровень основного общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей соответствующую общеобразовательную программу, осуществляется в соответствии с порядком, определенным в п.2 настоящего Положения.

Исходная организация выдает родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). (Приказ Минобрнауки № 177 от 12 марта 2014 г п. 8)

3.3. Зачисление обучающегося для получения основного общего образования: в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) без индивидуального отбора;

4. Порядок приема обучающихся на уровень среднего общего образования

4.1. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 42» на уровень среднего общего образования осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), аттестата об основном общем образовании установленного образца.

4.2. Комплектование десятых классов проводится с соблюдением принципов общедоступности и бесплатности получения всеми гражданами среднего общего образования, в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) без индивидуального отбора.

4.3. Прием заявлений в 10-е классы начинается с 20 июня текущего года после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании установленного образца. Зачисление обучающегося, окончившего уровень основного общего образования в МБОУ «СОШ № 42» или другой образовательной организации, оформляется приказом директора и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.4. За обучающимися профильных классов сохраняется право свободного перехода из класса в класс, а также право изменения профиля обучения в течение учебного года. Перевод осуществляется по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся приказом директора при наличии свободных мест.

5. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс, а также из одной образовательной организации в другую.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директора школы о переводе, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

5.1.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.1.2. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.1.3. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о

перевод обучающегося, на основании которого директором издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

5.2. Перевод обучающегося из одного класса в другой, с одного профиля обучения на другой внутри МБОУ «СОШ № 42» осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в классе и только в интересах и с согласия обучающегося.

5.3. Перевод обучающегося из других образовательных организаций осуществляется на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося только при наличии свободных мест.

5.4. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня.

□ Перевод обучающихся в иную образовательную организацию производится по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

□ При переводе обучающегося из МБОУ «СОШ № 42» совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются документы для предъявления в другой образовательной организации:

□ личное дело обучающегося;

□ документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя 00.

6. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в МБОУ «СОШ № 42» или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 42» возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

7. Порядок оформления изменений образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ «СОШ № 42», осуществляющего образовательную деятельность.

7.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «СОШ № 42».

7.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МБОУ «СОШ № 42» или уполномоченным им лицом.

7.4. Основанием для издания приказа школы об изменении образовательных отношений является письменное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора школы.

7.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 42» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

8. Порядок оформления приостановления и прекращения образовательных отношений

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «СОШ № 42»: - в связи с получением образования (завершением обучения); - досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.3. Основание для издания приказа об отчислении обучающегося из Учреждения является поданное письменное заявление совершеннолетнего обучающегося или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием одной из вышеназванных причин с приложением необходимых документов.

8.4. Обучающийся, достигший 15 лет, может оставить Учреждение до получения общего образования по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

8.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ № 42».

8.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед школой.

8.7. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора МБОУ «СОШ № 42».

8.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «СОШ № 42».

8.9. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «СОШ № 42» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.)

8.10. В случае прекращения деятельности МБОУ «СОШ № 42», аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня.

8.11. Образовательные отношения приостанавливаются в случае приостановления действия . лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня.